

4. Föregående protokoll

Meddelarskyldighet

Utifrån PRO's fråga avseende "Meddelarskyldighet" huruvida man undersöker/rapporterar om en kund ligger sjuk och är i behov av hjälp när maten vid hemkörning fortfarande är orörd efter något dygn.

Eva Mårtensson, tf verksamhetschef äldreomsorgen uppgav att när personal kommer i kontakt med en kund som inte mår bra av olika anledningar så ska personalen efter samråd med kunden be att få kontakta vårdcentral, mottagningsgruppen, anhöriga eller annan som det kan finnas ett behov av för att lösa situationen. Brister skall alltid meddelas till ansvarig chef.

Omvårdnadslyftet

Under 2012 har en programfördjupning inom området "Äldres hälsa och livskvalitet" genomförts av totalt 87 medarbetare inom äldreomsorgen där målgruppen har varit undersköterskor och vårdbiträden. Utbildningen har baserats på gymnasieskolans nya vård- och omsorgsprogram och genomförts i samarbete med KomVux. Utvecklingsarbetet har gjorts på den egna arbetsplatsen och förankrats och implementerats i verksamheten efter avslutad utbildning. Handlingen fanns med i kallelsen.

Utbildning KPR ledamöter/Information från pensionärsföreningarna

Punkt 7, övriga frågor 2013-01-25: "Utbildning KPR ledamöter" och "Information från pensionärsföreningarna" tillhör samma punkt.

5. LOV

Leif Yngvesson informerade om LOV/Fritt Val och förfaringssättet från ansökan av utförare till avtal har tecknats.

Det finns idag 12 utförare varav 11 externa på en konkurrensutsatt marknad. Karema är godkända men börjar under andra kvartalet. Samtliga aktörer inom hemtjänsten förväntas arbeta utifrån likvärdiga villkor och utifrån samma ersättningsnivå. Konkurrensutsättningen har inneburit ett intensivt omställningsarbete det senaste året för att på kort tid ställa om organisationen till dessa nya förutsättningar. Fokus är att öka effektiviteten och höja kvaliteten i verksamheten.

Ca 100 kunder har valt andra utförare än Sundsvalls kommun. Februari 2013 fanns 1600 brukare vid hemtjänsten. Mars 2013 uppgick ca 5 % av volymen till externa aktörer.

Kundtiden uppgår till ca 800 000 timmar/år för hemtjänst. Tidigare var man hos kunden ca 65 % av kundtiden och i dagsläget ca 81 %. Procentuellt av kundtid beroende av bl.a. resväg/tid så uppgår Indal/Liden till 65 %, Alnö 75 % och Sundsvall centrum 78%.

För att säkra uppföljning och utveckling pågår ett arbete med att ta fram och etablera ett styrkort på affärsområdesnivå och områdesnivå.

Sökväg till valbar utförare:

<http://www.sundsvall.se/Omsorg-och-hjalp/Hjalp-i-hemmet/Hemhjalp-hemtjanst/Fritt-val/Fritt-val--utforare/?service=HomeCare>

Kommentar från SPF

Spf ställde frågan kring nyckelsystemet.

Justeras:

--	--	--	--	--	--

Kommentar från socialtjänsten

Datasystemet är ännu inte igång. En fördröjning på ett år beräknas.

6. Information från socialnämnden

Det diskuterades kring besparingar i verksamheten. Ordföranden informerade utifrån ett mycket krävande besparingsarbete. Nytt besparingskrav 2013 – 2014 uppgår till sammanlagt 124,5 mkr, bl.a. kommer bemanningsfrågor och befintliga lokaler att ses över. Däremot så finns behov i investering av 100 boendeplatser. Det pågår arbete med boendeplan.

Ordföranden återkommer med mer information.

7. Administration till KPR

Socialtjänsten har i skrivelse meddelat att allt administrativt stöd måste ses över, även vad gäller administrativt stöd till socialnämnden, dess utskott och samverkansorgan i och med stora förändringar inom socialtjänstens administration. Kallelser och handlingar skall fortsättningsvis endast skickas ut via e-post och protokollen skall enbart anslås på kommunens hemsida och finns då tillgängliga för alla målgrupper. Förändringarna träder i kraft omedelbart.

Mötet enades om att kallelser/handlingar och protokoll fortsättningsvis endast skall skickas ut via e-post till representanterna i KPR. I övrigt skall protokollen anslås på kommunens hemsida för tillgängligheten till övriga organisationer så snart protokollet är justerat och återsänt till sekreteraren.

Representanterna återkommer till nästa AU den 19 april om behovet av ett arbetsutskott för beredning.

8. Övriga frågor

Påskuppehåll Knutsgården Stöde

PRO ställde frågan om Knutsgården i Stöde kommer att ha stängt under påsken och uppgav att det under julen varit stängt i 14 dagar.

Kommentar från socialnämnden

Ordföranden skickar frågan till Erik Grundberg, produktionschef.

Busskort

PRO uppgav att det medför svårigheter att förnya och köpa busskort för boende i Stöde och ställde frågan om det inte finns möjlighet att kunna få den tjänsten i Stöde.

65 + 2013

PRO ställde frågan om det är på gång med ny 65+ 2013.

Kommentar från socialnämnden

Ordföranden skickar frågan till Ann-Britt Nilsson, informatör, Kommunikation och marknad.

Nästa mandatperiod

Inga-Lis Sirenius PRO uppgav att Kommunala Pensionärsrådet och ersättare inte blev inbjudna till information från ansvariga chefer vid ingången av förra mandatperioden. Önskemålet är att det vid nästa mandatperiod görs ett omtag och att både Kommunala Pensionärsrådet och ersättare inbjudes till information av socialtjänstens och produktions ledningsgrupper.

Justeras:

--	--	--	--	--	--

Kommentar från socialnämnden

Socialnämndens ordförande återkommer i frågan.

Höjning Vårdavgifter

PRO ställde frågan utifrån den kraftiga höjningen av vårdavgifterna och uppgav att ingen information har delgivits kunderna över ökningen av hemtjänstavgifterna.

Kommentar från socialnämnden

Ordföranden uppgav att informationen inte har varit tillräckligt bra. Det skall finnas avgiftsutrymme. Taket uppgår idag på 1 760 kronor.

Högekostnadsskydd – SPF

SPF ställde frågan om kostnader och vad som ingår i hemsjukvård.

Kommentar från socialnämnden

Ordföranden återkommer längre fram med information inför övertagandet av hemsjukvården februari 2014.

Avslutning

Ordföranden avslutade sammanträdet.

Vid protokollet

Justeras av ordförande

.....

Ulla K Ortuño
sekreterare

.....

Else Ammor
ordförande

Justeras:

.....

Ann-Katrin Höglund
SPF Sveriges Pensionärsförbund

Justeras:

.....
-------	-------	-------	-------	-------