

## **Flödesschema - Delegeringsrutin läkemedelshantering/insulin**

**Beslutad av:** MAS

**Beslutsdatum (inklusive revideringar):** 2021-10-01 reviderad 2024-09-02

**Version:** 4

**Gäller till och med:** Tills vidare

**Gäller för:** Vård- och omsorgsförvaltningen och Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen

**Författare:** MAS MAR

**Sakgranskare:**

**Diarienummer:** 2023–0002

**Publiceras på sundsvall.se:** Nej

## Flödesschema - Delegering av läkemedelshantering/insulin

Samlad information finns på Personalwebben under Delegering

<https://sundsvall.se/omsorg-och-hjalp/halso--och-sjukvard-tandvard/hos-personalwebb/delegering>

- Enhetschef anställer personal i verksamheten och som kan behöva få delegering i sitt arbete.
- Personal som inte tidigare arbetat inom vård och omsorg i kommunen ska vara inskolade och/eller ha arbetat minst 10 dagar innan delegeringsutbildning kan påbörjas.
- Enhetschef informerar personal om de moment som genomförs inför delegering.
- När chefen godkänt att personen ska få inleda utbildning i delegering får hen ett utbildningskompendium. Det finns ett kompendium för läkemedel och ett för insulin.
- Enhetschef ansvarar för att personalen först genomför webbutbildningarna på arbetsplatsen gällande:
  - för läkemedel och/eller insulin  
<https://www.demenscentrum.se/Utbildning/Webbutbildningar1/utb-lakemedel>
  - basala hygienrutiner  
<https://utbildning.socialstyrelsen.se/learn/course/external/view/elearning/501/basala-hygienrutiner-i-var-d-och-omsorg-2024>
- När personal utfört kunskapstestet ”Jobba säkert med läkemedel” på arbetsplatsen och basala hygienrutinsutbildningen lämnas godkänt intyg till enhetschefen.
- När chefen gett sitt godkännande anmäls personen, antingen själv eller via chef, till kommunens fysiska utbildning via systemet Boka.se.

- Nästa steg är den fysiska, teoretiska och praktiska, utbildningen i kommunen. Den anställda får därefter genomföra ett kunskapstest gällande läkemedel eller insulin, direkt i anslutning efter denna utbildning.
- När samtliga moment är klara skickas testresultat till ansvarig sjuksköterska via funktionsbrevlåda. Lägsta godkända resultat i kunskapstestet är 80%.
- Sjuksköterska har sedan testresultatet som grund för sin bedömning om personen ska få sin delegering. Det är endast en sjuksköterska som får/kan utfärda en delegering.
- Detta resultat ingår i sjuksköterskans sammansatta bedömning över lämplighet att få en delegering.
- Sjuksköterska meddelar enhetschef om delegeringsbeslut.
- Om personen inte klarar kunskapstestet finns möjlighet att göra om det en gång till.
- Dropp-in-tider erbjuds en gång i veckan för att göra om testet.
- Om personen fortfarande inte uppnått godkänt testresultat ska enhetschef och sjuksköterska göra gemensam bedömning om det är aktuellt att starta om utbildningsprocessen igen.
- Enhetschef ansvarar för att personal får och upprätthåller kunskap/kompetens, där kompendiet är ett stöd kunskapsinhämtning.
- Enhetschef ansvarar för att personal har giltig delegering.
- Sjuksköterska utfärdar delegeringsbeslut om personen bedöms ha tillräckliga kunskaper för att utföra läkemedelshantering/insulingivning på ett säkert sätt. Delegeringen läggs in i Procapita.
- Delegering gäller max ett år.
- Webbutbildningen ska göras årligen och den praktiska teoretiska utbildningen vart annat år.