

**Vård- och omsorgsnämnden 28 september 2023**

	Sid
Justering .....	3
§ 84 Delårsrapport 2 januari-augusti .....	4
§ 85 Förvaltningen informerar .....	8
§ 86 Internkontroll 2 .....	11
§ 87 Enhetliga hjälpmedelsavgifter i Västernorrland .....	13
§ 88 Remiss av motion (KD) Angående motverkande av ofrivillig ensamhet (KS-2023-00714).....	15
§ 89 Remiss Fler verktyg i socialtjänsternas arbete för att förebygga brott och stärka skyddet för barn (KS-2023-00739).....	16
§ 90 Remiss gällande förslag till Mötes- och evenemangsstrategi 2023-2026 .....	18
§ 91 Remiss gällande Strategi för strategiska samarbeten för Sundsvalls kommunkoncern (KS-2023-00604) .....	20
§ 92 Revidering av delegationsordning .....	22
§ 93 Vård- och omsorgsnämndens riktlinjer för myndighetsutövning inom SoL .....	24
§ 94 Anmälan delegationsbeslut - HR .....	25
§ 95 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL.....	26
§ 96 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS .....	27
§ 97 Sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet år 2024.....	28

---

Tid	Kl. 13:00-16:17	
Plats	KF-salen	
Beslutande	Mikael Westin (S) Elisabeth Pettersson (V) Yaasmin Nuur (S) Burhan Hussain (S) Barbro Edlund (S) Johan Nikula (S) Eva Bergström Edström (M) Habibollah Effati (M) Kevin Sahlin (SD)	ordförande v ordförande
Ersättare	Rolf Nordin (S) Anna Wåhlin (V) Erik Mackia Thunström (C) Robert Nordin (KD)	Ersätter Kevin Lavast (SD)  Ersätter Isak Greén (KD)
Övriga	Annika Eriksson Anette Ståby Lotta Johansson Mathilda Andersson Sara Persson Maria Bäckman Helena Duvemo Peter Strömqvist Elin Nylander Malin Sundström Åsa Östman Söderberg Anita Bdioui	Stabschef Ekonomichef Verksamhetschef Sekreterare Verksamhetscontroller Medicinsk ansvarig sjuksköterska Verksamhetscontroller Kvalitetscontroller Kvalitetscontroller Enhetschef Kommunikatör Verksamhetschef

Protokollet omfattar §§ 84-97

Justeras

Mikael Westin  
Ordförande

Mathilda Andersson  
Sekreterare

Habibollah Effati  
Justerare

***Bevis/anslag***

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Sundsvalls kommuns digitala anslagstavla.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Justering

Utöver ordförande ska Habibollah Effati (M) justera dagens protokoll.  
Ersättare är Yaasmin Nuur (S).

-----

## **§ 84 Delårsrapport 2 januari-augusti**

(VON-2023-00043-22)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna förvaltningens förslag till Delårsrapport 2 januari – augusti 2023,

**att** förslå nämnden att hos kommunfullmäktige yrka om ett årligt utökat anslag om 12 miljoner kronor, fr o m år 2024, i syfte att finansiera ökat behov av hemtjänstinsatser till följd av den demografiska utvecklingen, samt

**att** överlämna delårsrapporten till kommunstyrelsekontoret för vidare handläggning.

### **Ärendet**

Enligt Sundsvalls kommuns ekonomistyrningsregler ska nämndernas och

kommunstyrelsens verksamhet följas upp i två delårsrapporter och en årsrapport under verksamhetsåret. Delårsrapport januari-augusti 2023 för

vård- och omsorgsnämnden följer upp nämndens beslutade verksamhetsplan 2023 (VON-2023-00016-3).

### **Grunduppdrag**

Vård- och omsorgsförvaltningens grunduppdrag är att ansvara för att personer som har behov av insatser på grund av ålderdom, sjukdom och/eller funktionsnedsättning får sina behov tillgodosedda.

Nämnden är också ansvarig vårdgivare för hemsjukvård och den hälso- och sjukvård som bedrivs vid förvaltningens serviceboende och särskilda boenden.

### **Måluppföljning**

Under perioden januari till augusti 2023 bedömer vård- och omsorgsförvaltningen att nämndens mål huvudsakligen uppnås för det som är planerat under året. De mål som rapporterats som avvikelser avser aktiviteter för måluppfyllelse som ännu inte påbörjats.

**Ekonomi**

Vård- och omsorgsnämnden redovisar för perioden januari – augusti 2023 ett negativt resultat mot budget med 20,1 miljoner kronor. Jämfört med motsvarande period föregående år innebär det en resultatförsämring med 35,6 miljoner kronor, då ett positivt resultat redovisades med 15,5 miljoner kronor.

En fortsatt ekonomi i balans föregående år klarades till följd av måttliga kostnadsökningar. Detta trots den höga inflationstakten som kunde följas under året. Den totala kostnadsökningen och trycket på ekonomin kunde även dämpas då verksamhetsvolymerna var kvar på i stort oförändrad nivå eller minskade under året.

Den ekonomiska utvecklingen under år 2023 har varit något mer ansträngd i och med ökade verksamhetsvolym, främst gällande betaldygn för utskrivningsklara och hemtjänst samt till viss del även personlig assistans enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade).

Till följd av den demografiska utvecklingen beräknas behoven av hemtjänstinsatser för perioden 2024 – 2030 att öka med i snitt ca 25 000 hemtjänsttimmar/år vilket motsvarar en årligt ökad kostnad om ca 12 miljoner kronor per år.

Kostnaderna under året har även varit höga avseende inhyrda sjuksköterskor för att klara kompetensförsörjningen till följd av vakanta tjänster. En fortsatt hög inflationstakt under året har parallellt inneburit fortsatta kostnadsökningar för bland annat livsmedel, fordon och förbrukningsmaterial.

Viss osäkerhet har under våren återstått, med inverkan på resultat och nettokostnad, gällande merkostnader för projekt Hållbar bemanning. Enligt positivt beslut av Socialstyrelsen den 9 juni har nämnden tilldelats 26,7 miljoner kronor för projektet. För perioden januari - augusti uppgår kostnaderna till 17,2 miljoner kronor, där motsvarande intäkt har bokats upp i augustiresultatet. Statsbidraget fördelas fortsättningsvis ut månadsvis i resultatet i takt med bokförda kostnader för projektet. Medel som inte förbrukats under året enligt kommunens ansökan och Socialstyrelsens anvisningar ska återbetalas.

Förvaltningens preliminära bedömning har inför år 2023 varit att en ekonomi i balans är möjlig att uppnå med ett + 0 resultat mot budget vid årets slut. För år 2021 redovisades ett positivt resultat mot budget

med 1,6 miljoner kronor samt för år 2022 ett positivt resultat med 2,0 miljoner kronor.

I anslutning till delårsrapporten för perioden januari - augusti 2023 (T2) har prognoser inhämtats från samtliga chefer inom vård- och omsorgsförvaltningen. En sammantagen bedömning är en ekonomisk obalans med en negativ avvikelse mot budget vid årets slut om 19 miljoner kronor. Jämfört med budgeten om netto 1 982 miljoner kronor innebär det en avvikelse inom målsättningen avseende nämndens mål om att budgetföljsamheten inom driftverksamheten ska vara god med högst en procents avvikelse.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2020-11-18 § 130 om en uppdaterad och reviderad åtgärdsplan för perioden 2021 - 2023 vilken omfattat åtgärder om totalt 145 miljoner kronor. Baserat på verkställda åtgärder med en ekonomisk effekt om totalt ca 100 miljoner kronor för åren 2021 - 2022 har åtgärdsplanen uppdaterats. Kvar att verkställa är åtgärder för en ekonomi i balans inom verksamheten Omsorgen om funktionshindrade samt verkställighet avseende resterande konverteringar av servicehus till trygghetsboenden.

- Målsättningen för Omsorgen om funktionshindrade är att nå en ekonomi i balans under år 2023. Verksamheten redovisar för perioden januari - augusti 2023 ett negativt resultat om 3,3 miljoner kronor, vilket dock är en resultatförbättring med 9,1 miljoner kronor jämfört med motsvarande period föregående år.

- Tidsplanen för resterande konverteringar har i åtgärdsplanen angetts till perioden 2023 - 2026, där konvertering påbörjas hösten 2024 avseende servicehusen Knutsgården och Alnö vilka bägge är kommunägda.

Ett fortsatt arbete pågår vidare inom förvaltningen för att säkerställa en stabil och långsiktigt hållbar ekonomi i balans.

### **Överläggning**

Ärendet genererar frågor som besvaras av Anette Ståby, ekonomichef, Annika Eriksson, stabschef, och Anita Bdioui, verksamhetschef.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00043-22 - Delårsrapport 2 januari-augusti
- Bilaga ~ VON-2023-00043-22 Delårsrapport 2 VON 1415804\_1\_1

-----

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## **§ 85 Förvaltningen informerar**

(VON-2023-00029-36)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** tacka för informationen.

### **Ärendet**

**Återkoppling ”Ordförandeförslag – Erbjudande om tillsvidareanställning för studenter vid den kommunala vuxenutbildningens utbildning till undersköterska”**

Annika Eriksson, stabschef, föredrar ärendet.

### **Lex Maria och beslut från IVO**

Maria Bäckman, medicinsk ansvarig sjuksköterska, föredrar ärendet.

### **Överläggning**

**Återkoppling ”Ordförandeförslag – Erbjudande om tillsvidareanställning för studenter vid den kommunala vuxenutbildningens utbildning till undersköterska”**

Annika Eriksson, stabschef, informerar att ca 15 studerande har erbjudits fast anställning, 3-5 stycken har tackat nej.

I oktober kommer verksamhetsstrateg och utbildningssamordnare besöka alla elever inför årsskiftets examinerade.

Kevin Sahlin (SD) undrar vilka som skulle ha omfattats av beslutet hade ändrats.

Annika Eriksson informerar att de som har kompletterat sina betyg och retroaktivt tagit sin examen under 2023 har erbjudits anställning.

Erik Mackia Thunström (C) undrar om det finns någon orsak till varför man tackat nej och om man kan se någon trend.

Ingen trend men till exempel ensam vårdnad.

### **Skillnad i hemtjänsttimmar mellan egen och privat regi**

Peter Strömqvist, kvalitetscontroller, informerar att det är ca 10 timmars skillnad per hemtjänsttagare mellan egen regi och privat regi. Under inspektionen uppmärksammades en specifik utförare med högre antal timmar samt brister i verksamhetssystemet Procapita.

Slutsatsen är att timmarna skiljer sig cirka 4-5 timmar mellan utförare i egen regi och privat regi när den specifika utföraren tas bort i ekvationen.

Ärendet genererar frågor från ledamöterna som besvaras av Peter Strömqvist, Annika Eriksson och Anette Ståby.

### **Lex Maria och beslut från IVO**

Maria Bäckman, medicinsk ansvarig sjuksköterska, informerar om en allvarlig incident gällande felaktig insulindos, händelsen kommer att lämnas in till IVO som en Lex Maria, samt beslut från IVO gällande vårdskada på SÄBO.

Ärendet genererar frågor från ledamöterna som besvaras av Maria Bäckman och Annika Eriksson.

### **Övriga frågor**

Kevin Sahlin (SD) undrar hur nämnden inte har fått någon information från förvaltningen gällande avvikelser av färdtjänsten, bland annat att en dement man avlämnats på fel plats.

Annika Eriksson informerar att färdtjänst inte ligger under vård- och omsorgsförvaltningen och att detta inte är något förvaltningen har informerats om men att alla avvikelser som sker inom förvaltningens verksamheter ska utredas skyndsamt.

Eva Bergström Edström (M) undrar varför personen har åkt själv. Annika Eriksson informerar att om personen inte kan orientera sig själv ska bör de inte åka själv med färdtjänst.

Kevin Sahlin (SD) undrar hur arbetet gällande rekrytering kring sommaren 2024 ser ut.

Annika Eriksson informerar om det krävs en robust planering inför rekryteringen samt att samtal med facken påbörjats.

Kevin Sahlin (SD) undrar hur tidsplanen gällande verksamhetsanpassade rutiner för suicid ser ut.

Ordförande informerar att ingen konkret tidsplan finns men att ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsen har påbörjat arbetet.

Burhan Hussain (S) undrar om förvaltningen kommer att återkoppla gällande det yrkande som lämnades vid förra nämndsammanträdet. Ordförande informerar att detta kommer att återkopplas under dagens sammanträde.

***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00029-36 - Förvaltningen informerar

-----

## § 86 Internkontroll 2

(VON-2023-00024-10)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna förvaltningens delrapport 2 för internkontrollplan 2023

### **Ärendet**

I enlighet med kommunens reglemente och tillämpningsanvisningar ska varje nämnd anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa effektivitet, säkerhet och styrbarhet. Syftet är även att undvika förlust och förstörelse av tillgångar, att undgå allvarliga fel och brister och att generera underlag för kontinuerliga förbättringar.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i februari 2023 om internkontrollplanen för 2023, vilken innehåller fem kontrollpunkter. Enligt kommunens reglemente för intern kontroll, fastställt av kommunfullmäktige, ska planen följas upp i samband med delårsrapporteringen samt med en årsrapport.

Ärendet innefattar delrapportering 2 av internkontrollplan för 2023. Internkontrollpunkt nr 1-3 slutrapporteras och nr 4-5 har status *pågår enligt plan* och kommer slutföras under året.

- 1. Utifrån synpunkter från tillsynsmyndigheter tar förvaltningen fram förslag på åtgärder som presenteras för nämnden.*
- 2. Förvaltningen ska rekrytera och försörja organisationens behov. Förvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare.*
- 3. Förvaltningen har säkerställt att alla verksamheter har en ändamålsenlig kontroll och uppföljning av sin sjukfrånvaro.*
- 4. Förvaltningen arbetar korrekt med nutrition (Senior alert).*
- 5. Rättssäkra beslut.*

### **Överläggning**

Kevin Sahlin (SD) undrar hur det har gått att få tillbaka svar från verksamhetscheferna gällande punkt 1.

Peter Strömqvist informerar att alla inte har svarat, svar har inkommit från MAS/MAR och en verksamhetschef.

Kevin Sahlin (SD) undrar om det går att säga att punkten är färdiggranskad när endast 1 verksamhetschef har svarat.

Sara Persson och Annika Eriksson informerar att punktens fråga, om det finns rutiner upprättade, har kunnat besvaras med hjälp av de svar som har kommit in samt annan informationsinhämtning.

Kevin Sahlin (SD) undrar om alla chefer går de utbildningar som står med under punkt tre.

Sara Persson och Helena Duvemo informerar att de är obligatoriska och att alla chefer går dessa utbildningar.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00024-10 - Internkontroll 2
- Bilaga Internkontrollplan 2023, delrapport 2, PP-presentation VON 28 september

-----

## § 87 Enhetliga hjälpmedelsavgifter i Västernorrland

(VON-2023-00030-60)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** tillstyrka förvaltningens förslag om förändrade  
hjälpmedelsavgifter,

**att** föreslå kommunfullmäktige att fastställa vård- och  
omsorgsnämndens  
förslag till nya hjälpmedelsavgifter,

**att** föreslå kommunfullmäktige att nya hjälpmedelsavgifter ska gälla  
från och med 2024-01-01 samt endast för hjälpmedel som hämtas ut  
från och med 2024-01-01, samt

**att** föreslå kommunfullmäktige att hjälpmedelsavgifterna årligen ska  
uppräknas enligt prisbasbelopp.

### **Ärendet**

Ärendet avser en anpassning av Sundsvalls kommuns  
hjälpmedelsavgifter till en länsgemensam avgiftsmodell i syfte att  
skapa en mer jämlik och enhetlig beräkningsgrund och uttag av avgift  
för hjälpmedel i länets kommuner. Som underlag finns en utredning  
”Hjälpmedelsavgifter Västernorrland kommuner”. Utredningen är  
framtagen av en arbetsgrupp, på uppdrag av länets socialchefer.  
Förslaget bygger på den beprövade avgiftsmodellen som tillämpas i  
Örnsköldsviks kommun.

### **Överläggning**

Kevin Sahlin (SD) undrar om det finns något max-tak för kostnaden i  
och med att självkostnadsprincipen ändras från per månad till per  
tillfälle.

Malin Sundström, enhetschef, informerar att det inte finns något  
max-tak.

Kevin Sahlin (SD) undrar om de som väljer att köpa lös hjälpmedlet  
kommer köpa det från kommunen eller direkt från leverantör.

Malin Sundström informerar att de flesta i Örnsköldsvik har valt att köpa direkt från leverantören.

Majoriteten, via ordförande, lämnar följande yrkande:

*”att den tidigare att-satsen;*

***att föreslå kommunfullmäktige att nya hjälpmedelsavgifter ska gälla från och med 2024-01-01***

*ska ändras till*

***att föreslå kommunfullmäktige att nya hjälpmedelsavgifter ska gälla från och med 2024-01-01 samt endast för hjälpmedel som hämtas ut från och med 2024-01-01”.***

Kevin Sahlin ber om ajournering.

Ordförande godkänner ajournering.

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och det är majoritetens förslag till beslut.

Nämnden beslutar enligt det.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00030-60 - Enhetliga hjälpmedelsavgifter i Västernorrland
- Bilaga Hjälpmedelsavgifter Västernorrlands kommuner (5)

-----

## **§ 88 Remiss av motion (KD) Angående motverkande av ofrivillig ensamhet (KS-2023-00714)**

(VON-2023-00003-81)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.**

### **Ärendet**

Kommunstyrelsekontoret har översänt remiss av motion (KD) Angående motverkande av ofrivillig ensamhet (KS-2023-00714) för vård- och omsorgsnämnden att besvara senast den 30 oktober 2023.

Motionen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att söka det riktade statsbidraget för uppsökande hälsosamtal för äldre, samt
- att ge vård- och omsorgsnämnden i uppdrag att införa uppsökande hälsosamtal för äldre i syfte att motverka ofrivillig ensamhet.

### **Överläggning**

Robert Nordin (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförande yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00003-81 - Remiss av motion (KD) Angående motverkande av ofrivillig ensamhet (KS-2023-00714)
- Bilaga Motion (KD) Angående motverkande av ofrivillig ensamhet 13 1402838\_1\_1

-----



## **§ 89 Remiss Fler verktyg i socialtjänsternas arbete för att förebygga brott och stärka skyddet för barn (KS-2023-00739)**

(VON-2023-00003-82)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna förvaltningens remissvar, samt

**att** skicka denna tjänsteskrivelse som svar till  
kommunstyrelsekontoret.

### **Ärendet**

Socialdepartementet har haft i uppdrag att utreda frågor som handlar om socialnämnders arbete med barn och om utökade möjligheter att inhämta och utbyta uppgifter inom socialtjänsten för att förebygga brott och stärka skyddet för barn. Uppdraget rör sex huvudfrågor och har innefattat att utreda

1. Om anmälningsskyldigheten vid kännedom om eller misstanke att ett barn far illa enligt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453), förkortad SoL, ska utökas till att omfatta fler myndigheter och yrkesgrupper än idag,
2. om det ska vara obligatoriskt för socialnämnder att återkoppla till den som enligt 14 kap. 1 § SoL omfattas av skyldigheten att göra en anmälan om oro för barn,
3. om socialnämndernas möjligheter att ta del av uppgifter ur misstanke- och belastningsregistren inom ramen för en barnavårdsutredning, dvs. en utredning av om socialnämnden behöver ingripa till ett barns skydd eller stöd, ska utvidgas,
4. om gallringsbestämmelserna i fråga om handlingar i barns personakter (barnakter) bör ändras och om den 70-åriga sekretesstiden för handlingar i barnakter ska förlängas,
5. om möjligheterna till informationsutbyte mellan socialnämnder i olika kommuner behöver utvidgas i det brottsförebyggande arbetet med barn och unga, samt
6. behovet av att förbättra möjligheterna för socialnämnderna att inhämta information vid utredning av barnets bästa när det gäller frågor om vårdnad om barn, barns boende och barns rätt till umgänge med den förälder som barnet inte bor hos.

## **Överläggning**

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00003-82 - Remiss Fler verktyg i socialtjänsternas arbete för att förebygga brott och stärka skyddet för barn (KS-2023-00739)
  - Bilaga Remissmissiv Fler verktyg i socialtjänsternas arbete för att förebygga brott och stärka skyddet för barn
-

## **§ 90 Remiss gällande förslag till Mötes- och evenemangsstrategi 2023-2026**

(VON-2023-00003-80)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** anta remissvaret och överlämna denna tjänsteskrivelse som svar till kommunstyrelsekontoret.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsekontoret har tagit fram ett förslag till Mötes- och evenemangsstrategi för Sundsvalls kommunkoncern 2023 – 2026. Det finns idag ett styrdokument kallat Riktlinjer för Sundsvalls kommunkoncerns sponsringsavtal (KS-2020-00135) som reglerar kommunkoncernens samlade marknadsföringsavtal (sponsringsavtal) för elitidrott och evenemang i Sundsvall.

### **Förslaget är att ersätta detta dokument med två strategier:**

1. Mötes- och evenemangsstrategi (KS-2023-00605)
2. Strategi för strategiska samarbeten (KS-2023-00604)

Denna remiss gäller strategi för Mötes- och evenemangsstrategi.

### **Frågeställningar i remissen:**

1. Ger strategin tillräcklig riktning för att strategiskt kunna välja rätt möten och evenemang i linje med inriktningsmålen?
2. Finns det något i förslaget som är överflödigt och/eller som inte
3. Andra synpunkter?

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit del av förslaget och ställer sig positiv till den förslagna Mötes- och evenemangsstrategin med några synpunkter.

### **Överläggning**

Kevin Sahlin (SD) avstår från att delta vid beslut.

***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00003-80 - Remiss gällande förslag till Mötes- och evenemangsstrategi 2023-2026
- Bilaga Evenemangsstrategi för Sundsvall-remissversion 1388529\_1\_1

-----

## **§ 91 Remiss gällande Strategi för strategiska samarbeten för Sundsvalls kommunkoncern (KS-2023-00604)**

(VON-2023-00003-79)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** anta remissvaret och överlämna denna tjänsteskrivelse som svar till kommunstyrelsekontoret.

### **Ärendet**

Det finns idag ett styrdokument kallat Riktlinjer för Sundsvalls kommunkoncerns sponsringsavtal (KS-2020-00135) som reglerar kommunkoncernens samlade marknadsföringsavtal (sponsringsavtal) för elitidrott och evenemang i Sundsvall.

Förslaget är att ersätta detta dokument med två strategier: **Mötes- och evenemangsstrategi** (KS-2023-00605) och **Strategi för strategiska samarbeten** (KS-2023-00604)

Denna remiss gäller **Strategi för strategiska samarbeten** men samtidigt som denna finns även en remiss för mötes- och evenemangsstrategi.

### **Frågeställningar i remissen**

- Ger strategin tillräcklig riktning för att strategiskt kunna använda samarbeten som ett verktyg för att nå inriktningsmålen?
- Finns det något i förslaget som är överflödigt och/eller som inte anger inriktning och stöd?
- Andra synpunkter.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit del av förslaget och ställer sig positiv till den föreslagna strategin och har inga frågor på innehållet.

### **Överläggning**

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00003-79 - Remiss gällande Strategi för strategiska samarbeten för Sundsvalls kommunkoncern (KS-2023-00604)
- Bilaga Remiss strategiska samarbeten 1388795\_1\_1

-----

## § 92 Revidering av delegationsordning

(VON-2023-00004-20)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** anta reviderad delegationsordning för vård- och omsorgsnämnden i enlighet med förvaltningens förslag.

### **Ärendet**

Förändringar i vård- och omsorgsnämndens delegationsordning är:

Under rubrik *Beslutsnivå/beslutsfattare* är *Samordnare myndighetsutövning* tillagd.

Under rubrik *Handläggning av ärenden, punkt 3 och 4*, har *Chef nivå 3* ändrats till *Samordnare myndighetsutövning*.

Under rubrik *Lex Maria punkt 1* är *kommentar I samråd med verksamhetschef HSL* borttaget. Skäl för beslut om ändrad delegation i ärende om lex Maria är att förvaltningens ledningssystem avseende processen för lex-utredningar säkrar att ansvariga för verksamheterna är delaktiga.

Under rubrik *Omsorg enligt socialtjänstlagen (SoL), punkt 4 och 5*, har *Chef nivå 3* ändrats till *Samordnare myndighetsutövning* samt har *... för service och omvårdnad* och *... (vård, behandling, avlösning)* tagits bort.

På *punkt 7* har *Beslut om bistånd till dagvård eller sysselsättning* ändrats till *Beslut om bistånd i form av dagverksamhet för personer med demenssjukdom*.

På *punkt 8* har *i samråd med chef nivå 3* ändrats till *I samråd med samordnare myndighetsutövning*.

Under rubriken *Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), punkt 2, 5, 6, 8, 11, 13, 14 16 samt 17*, har *Chef nivå 3* ändrats till *Samordnare myndighetsutövning*.

På *punkt 7, 8, 10 samt 11* har *...upp till 20 h/månad* ändrats till *...upp till 40/timmar/månad*.

På *punkt 16* har *LSS* tagits bort.

*Punkt 5 under rubrik Personadministrativa ärenden, anställning är ny. Skälet är att endast förvaltningsdirektör ska besluta om anställning utöver tilldelad budgetram.*

*Punkt 13 under rubrik Personadministrativa ärenden om kvarstående i anställning efter uppnådd pensionsålder, är ålder justerad från 68 år till 69 år.*

### **Överläggning**

Kevin Sahlin (SD) undrar varför man tar bort LSS under punkt 16. Lotta Johansson informerar att det är ett redaktionellt skrivfel.

Kevin Sahlin (SD) undrar varför man återinför ”Samordnare myndighetsutövning”.

Lotta Johansson informerar att det återinförs för att öka stödet för handläggarna och frigöra chefernas tid.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00004-20 - Revidering av delegationsordning
- Bilaga Delegationsordning vård- och omsorgsnämnden - uppdaterad 1413548\_1\_0

-----



## **§ 93 Vård- och omsorgsnämndens riktlinjer för myndighetsutövning inom SoL**

(VON-2023-00023-23)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna förvaltningens revideringar av vård- och omsorgsnämndens riktlinjer för myndighetsutövning inom SoL.

### **Ärendet**

Riktlinjerna som är reviderade senast 2022-07-28 föreslås nu revideras i två delar;

Det första med anledning av att endast en anvisning till särskilt boende kommer ske innan omprövning av beslutet kan komma att ske.

Det andra är ett förtydligande vad gäller att bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL inte kan beviljas i kombination med bistånd enligt 4 kap. 2a § SoL.

### **Överläggning**

Ärendet genererar frågor från ledamöterna som besvaras av Lotta Johansson.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00023-23 - Vård- och omsorgsnämndens riktlinjer för myndighetsutövning inom SoL
- Bilaga Riktlinjer för Myndighetsutövning SoL 2023-08-17

-----

## § 94 Anmälan delegationsbeslut - HR

(VON-2023-00004-21)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i protokoll.

### **Ärendet**

Enligt 6 kap 37 1 kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra till en anställd att beslut enligt 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen.

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Nämnden har beslutat att anställningsbeslut som har fattats med stöd av delegationen ska anmälas till nämnden.

Vid sammanträdet 2023-09-28 anmäls anställningsbeslut som fattas med stöd av delegation inom vård- och omsorgsförvaltningen under perioden 2023-08-31 – 2023-08-31 med delegationsnummer 738-1105.

### **Överläggning**

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00004-21 - Anmälan delegationsbeslut - HR
- Bilaga Anmälan till Vård och omsorgsnämnden

-----

## § 95 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL

(VON-2023-00017-4)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för andra kvartalet år 2023 och överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Ärendet**

Kommunerna är skyldiga att rapportera beslut enligt socialtjänstlagen som inte är verkställda inom tre månader från beslutsdatum alternativt beslut som verkställts men sedan avbrutits och inte verkställts inom tre månader från avbrottsdatum. Rapporten görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) varje kvartal och ska också lämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Beslut som verkställs eller avslutas rapporteras in löpande.

Förvaltningen föreslår att vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för andra kvartalet år 2023 och överlämnar rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Överläggning**

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00017-4 - Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL
- Bilaga Rapport ej verkställda ÄO juni 2023

-----

## **§ 96 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS**

(VON-2023-00018-4)

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av ej verkställda beslut enligt LSS för andra kvartalet 2023 och överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Ärendet**

Kommunerna är skyldiga att rapportera beslut enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte är verkställda inom tre månader från beslutsdatum alternativt beslut som verkställts men sedan avbrutits och inte verkställts inom tre månader från avbrottsdatum.

Rapporten görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) varje kvartal. Beslut som verkställs eller avslutas rapporteras in löpande.

Förvaltningen föreslår att vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut enligt LSS för andra kvartalet 2023 och överlämnar rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Överläggning**

Ärendet generar frågor från ledamöterna som besvaras av Lotta Johansson.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00018-4 - Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS
- Bilaga Rapport ej verkställda beslut enligt LSS juni 2023

-----

## **§ 97 Sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet år 2024**

(VON-2023-00002-2)

### ***Beslut***

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

**att** anta sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet år 2024.

### ***Ärendet***

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och nämndens arbetsutskott 2024.

Utförlig information med tid och plats för sammanträdena beskrivs i medföljande bilaga.

### ***Överläggning***

#### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - VON-2023-00002-2 - Sammanträdesplan för vård- och omsorgsnämnden och arbetsutskottet år 2024
- Bilaga Sammanträdesdagar VON och AU 2024

-----