**Slutrapport**

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbundet Härnösand-Timrå. Slutrapporten ska sammanställas och redovisas till förbundet enligt avtal.

**Kontaktuppgifter till förbundet:**

Ulrika Sahlin, förbundschef

Samordningsförbundet Härnösand Timrå

Terminalvägen 10, 861 36 Timrå

[ulrika.sahlin@timra.se](mailto:ulrika.sahlin@timra.se)

1. **Insatsen**

|  |
| --- |
| **Insatsens namn:** |
| **Tidsperiod:** |
| **Beviljat medel:** |

1. **Följande förbundsmedlemmar har sökt medel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansvarig för genomförande av insats - Organisation** | |
| **Kontaktperson för insatsägare** | **E-post** |
| **Organisation - medsökande** | |
| **Kontaktperson** | **E-post** |
| **Organisation - medsökande** | |
| **Kontaktperson** | **E-post** |
| **Organisation - medsökande** | |
| **Kontaktperson** | **E-post** |

1. **Insatsbeskrivning**

|  |
| --- |
| **3.1 Bakgrund till insatsen** |

|  |
| --- |
| **3.2 Syfte med insatsen.** Beskriv kortfattat vilken förändring som ville uppnås med insatsen? |

|  |
| --- |
| **3.3 Målgruppen för insatsen** |

1. **Resultat och utfall av insatsen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.1 Insatsens mål**  Ange uppsatta mål för insatsen | **Har målet uppnåtts? Ja eller nej** | **Utfall/resultat för respektive mål** |

|  |
| --- |
| **4.2 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen** |

|  |
| --- |
| **4.3 Avvikelser från planering (avseende ekonomi, tidsplan, aktiviteter mål mm)** |

|  |
| --- |
| **4.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen**  Hur har arbetet med uppföljning och utvärdering genomförts och med vilka har det kommunicerats? |

1. **Analys**

|  |
| --- |
| **5.1 Vilka effekter för insatsens aktuella parter, har insatsen bidragit till? Har insatsen påverkat befintliga verksamheter?** T ex, har behovet av offentlig försörjning minskat? Har antalet besök vid primärvård, socialtjänst m.fl. minskat? Har det uppstått några nya behov? |

|  |
| --- |
| **5.2 Hur har insatsen medfört förbättrad samverkan mellan insatsens aktuella parter?** |

|  |
| --- |
| **5.3 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen**  Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit? Vad har gått bra och mindre bra i arbetet? |

|  |
| --- |
| **5.4 Beskriv på vilket sätt lärdomar av insatsen kommer att implementeras** (organisatoriskt, finansiellt och innehållsmässigt) |

|  |
| --- |
| **5.5 Beskriv eventuella identifierade systemfel som påverkat utfall och resultat** |

1. **Ekonomisk rapport**

|  |
| --- |
| **Redovisa era totala kostnader för insatsen enligt nedan. Ifall inte allt beviljat medel har använts vad var orsaken och om det haft konsekvenser för innehåll och utfall av insatsen** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostnadsslag** | **Budget** | **Utfall** |
| **Aktiviteter** (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm) |  |  |
| **Externa tjänster** (typ av köpt tjänst) |  |  |
| **Lönekostnader** |  |  |
| **Lokalkostnader** |  |  |
| **Material** (ange typ av material) |  |  |
| **Resekostnader** (ange typ av aktivitet) |  |  |
| **Övriga kostnader** (ange typ av övriga kostnader) |  |  |
| **Summa** |  |  |

1. **Underskrifter**

|  |
| --- |
| Organisation:  Ort och datum:  Underskrift  ……………………………………………………………….. |
| Organisation:  Ort och datum:  Underskrift  ……………………………………………………………………….. |
| Organisation:  Ort och datum:  Underskrift  ……………………………………………………………………….. |
| Organisation:  Ort och datum:  Underskrift  ……………………………………………………………………….. |