

Klimat- och energiplan

Mot ett klimatneutralt Sundsvall 2030

Diarienummer: KS-2021-01156

Bilaga 1 - Reseriktlinjer för Sundsvalls kommunkoncern

Följande reseriktlinjer ska följas av kommunens alla förvaltningar och bolag.

Resor som görs inom tjänsten ska ske med lägsta möjliga påverkan på klimatet och miljön. Därefter ska de ske med lägsta möjliga totalkostnad gällande både tid och pengar.

Inför en resa ska denna prioriteringsordning följas:

Digitalt möte

Överväg alternativ till att resa för att undvika onödiga resor. Alternativ som telefon- eller videomöten, utbildning på hemmaplan och liknande ska alltid övervägas.

Gå, cykla

Behöver en resa göras ska den i första hand ske genom att gå eller cykla.

Kollektivtrafik

I andra hand ska buss eller tåg användas. Bokning av resor utanför lokal och regional kollektivtrafik samt båt/färja ska endas ske via kommunens upphandlade leverantörer. Resebyrån följer gällande reseriktlinje.

Bil

Fungerar inte alternativ 1-3 för din resa ska bilpool eller verksamhetsbil användas. Privat bil får endast användas om det särskilt avtalats.

Mötesbokaren har ett ansvar att planera mötet så att distansteknik möjliggörs eller så att man kan ta sig dit på ett miljöanpassat sätt.

Flygresor

Resor med flyg samt utlandsresor ska godkännas av förvaltningsdirektör eller verkställande direktör.